

## **Vnitřní řád školní družiny**

1. Provoz :	pondělí	6.00 – 8.00	11.40 – 16.30 hodin
	úterý	6.00 – 8.00	11.40 – 16.30 hodin
	středa	6.00 – 8.00	11.40 – 16.30 hodin
	čtvrtek	6.00 – 8.00	11.40 – 16.30 hodin
	pátek	6.00 – 8.00	11.40 – 16.30 hodin

Ráno se žáci scházejí v jednom oddělení, po sedmé hodině ve dvou odděleních. Odpoledne se po 15.30 hod spojují do jednoho oddělení při splnění všech bezpečnostních zásad.

2. Součástí školy je školní družina. Školní družina se ve své činnosti řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb; o zájmovém vzdělávání, zákonem č. 561/2004 Sb; o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon).
3. ŠD je určena žákům 1. stupně ZŠ.
4. Ke svým činnostem používá školní družina pět oddělení, společenskou místnost, k pohybovým aktivitám tělocvičnu školy a školní hřiště. V okolí družina využívá krásné přírodní prostředí, které je zdrojem poznání i možnosti využití k rekreačním činnostem a vycházkám.
5. Zákonní zástupci přihlašují žáka do ŠD podáním přihlášky zpravidla na začátku každého školního roku. Podepsáním přihlášky se rodiče zavazují respektovat Vnitřní řád školní družiny. Zákonní zástupci žáka jsou seznámeni s Vnitřním řádem ŠD a se Směrnicí pro výběr poplatků ve školní družině. Zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do ŠD sdělí rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka ze ŠD, tyto údaje jsou zapsány v přihlášce. Změny a odchylky těchto údajů jsou vždy v písemné podobě. Docházka pro zapsané žáky je povinná, rodiče omlouvají nepřítomnost žáka písemně nebo telefonicky.

Za žáka, který se bez omluvy do školní družiny nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

V případě, že žák soustavně porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví svoje nebo ostatních, dlouhodobě nenavštěvuje ŠD, ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD.

6. Žáci ráno odcházejí ze ŠD do školy v doprovodu vychovatelky a po vyučování přicházejí do ŠD opět v doprovodu vychovatelky. Do školních zájmových kroužků odchází žáci v doprovodu vychovatelky nebo vedoucího kroužku, zpět se vrací opět v doprovodu.
7. Odpoledne děti ze školní družiny vyzvedávají rodiče, či jiné oprávněné osoby nebo mohou odcházet samy. Buď v době od skončení vyučování do 14.00, nebo od 15.00 do 16.30. V době od 14.00 do 15.00 uskutečňuje školní družina svůj hlavní program, a proto v této době není možné dítě z družiny vyzvedávat. Může-li dítě odejít samo, musí se předem prokázat písemným souhlasem rodičů, kde bude uvedeno datum a čas odchodu a výslovné sdělení, že dítě může odejít samo bez doprovodu.

8. Styk se zákonnými zástupci žáka je denně během nepřímé výchovné práce vychovatelky nebo individuálně dle domluvy.
9. Žáci školní družiny se řídí pravidly Školního řádu školy a dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni. Chovají se tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani ostatních žáků. Úmyslné poškození vybavení školní družiny žákem hradí v plném rozsahu rodiče. Kázeňské přestupky řeší vychovatelka ihned, závažnější ve spolupráci se zákonnými zástupci.
10. Žák nenosí do ŠD cenné věci ani vyšší finanční částky. V opačném případě ihned požádá vychovatelku o jejich úschovu.
11. Ve školní družině je denně zajištěn pitný režim ve spolupráci se školní jídelnou.
12. Činnostmi družiny se mohou zúčastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce. Počet žáků nesmí překročit stanovený limit s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci.
13. V případě nepřítomnosti vychovatelky vedení školy určí zástup za vychovatelku nebo jsou žáci rozděleni do zbývajících oddělení, pokud to počet žáků umožňuje při zachování všech bezpečnostních podmínek. O provozu ŠD o vedlejších prázdninách (podzimní, vánoční, jarní, velikonoční) rozhoduje ředitel školy a je určováno počtem přihlášených dětí.
14. Postup při nevyzvednutí žáka rodičem/zákonným zástupcem ze školní družiny po skončení provozu:
  - a. Pedagog ŠD bude kontaktovat rodiče/zákonné zástupce, osoby uvedené jako oprávněné k vyzvednutí žáka.
  - b. V případě neúspěchu, ale až po 17. hodině bude ŠD kontaktovat městskou policii a požádá ji o součinnost při předání žáka pedagogem.
  - c. Městská policie zajistí odvoz pedagoga se žákem do místa uvedeného v evidenčním listě žáka.
  - d. Pouze v případě, že se i přes veškeré úsilí nepodaří žáka předat ze závažných důvodů nikomu z osob oprávněných k převzetí žáka, bude městská policie kontaktovat službu konající zaměstnance OSPOD, který dítě od pedagoga převezme.
15. S řádem školní družiny se mohou rodiče seznámit na nástěnce ŠD nebo na webových stránkách školy.

Dodatek k Vnitřnímu řádu jsou Pravidla chování ve školní družině a práva a povinnosti dětí a zákonných zástupců

Vnitřní řád školní družiny byl projednán a schválen 29. srpna 2016

Bc. Lenka Walová  
vedoucí vychovatelka

Mgr. Libor Stáňa  
ředitel školy

# Pravidla chování ve školní družině a práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců

## Pravidla chování ve školní družině

1. Žák se chová slušně k dospělým i jiným žákům, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků.
2. Žák udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.
3. Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení, ani místo, kde se momentálně v oddělení nachází.
4. Žák je povinen chránit si své zdraví i zdraví spolužáků. I sebemenší úraz, nevolnost okamžitě nahlásí vychovatelce.
5. Z bezpečnostních důvodů má žák zakázáno manipulovat s okny a elektrickými přístroji.
6. Zjistí-li žák závadu ve ŠD, informuje o ní okamžitě vychovatelku. Případné závady, které vzniknou a mohly by ohrozit zdraví žáků nebo zaměstnanců ve ŠD, jsou ihned odstraněny.
7. Po příchodu do ŠD si žák věci odloží do své šatny. Ztráty či záměny věcí ihned hlásí vychovatelce. Žáci dbají, aby šatny i oddělení byly vždy uzamčeny.

## Práva žáků a zákonných zástupců

### Žák má právo:

- a) účastnit se činností ve ŠD
- b) na odpočinek a volný čas
- c) na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím
- d) na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích
- e) vyjádřit svůj názor, který neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití
- f) být seznámen s vnitřním řádem a s riziky možných úrazů ŠD
- g) na dodržování základních psychohygienických podmínek
- h) zapojit se do diskuse o rozhodování programu činností ŠD
- i) volbu mezi různými činnostmi ŠD
- j) dle potřeby se najíst a napít
- k) užívat pomůcky a hry při činnostech

### Zákonný zástupce má právo:

- a) být informován o chování žáka ve ŠD akcích ŠD
- b) zúčastňovat se akcí určené pro zákonné zástupce a rodinné příslušníky
- c) být seznámen s Vnitřním řádem a se Směrnicí pro výběr poplatků ve ŠD

## Povinnosti žáka a zákonného zástupce

### Povinnost žáka:

1. řádně docházet do ŠD a vzdělávat se
2. dodržovat Vnitřní řád ŠD, Školní řád, předpisy a pokyny školy a ŠD k ochraně zdraví a bezpečnosti
3. plnit pokyny pedagogických a provozních pracovníků školy a ŠD

### Povinnost zákonného zástupce:

1. zajistit, aby žák docházel řádně do ŠD
2. respektovat Vnitřní řád ŠD
3. dodržovat termíny plateb za pobyt žáka ve ŠD

4. dokládat důvody nepřítomnosti žáka
5. na vyzvání ředitele a vychovatelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkající se vzdělávání žáka
6. informovat o změně zdravotní způsobilosti, a zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
7. oznamovat další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích

Bc. Lenka Walová  
vedoucí vychovatelka

Mgr. Libor Stáňa  
ředitel školy