

**Základní škola a Mateřská škola Borovského, Karviná Ráj,  
Ve Svahu 775, Karviná - Ráj**

## **Vnitřní řád školní družiny**

|             |         |             |                     |
|-------------|---------|-------------|---------------------|
| 1. Provoz : | pondělí | 6.00 – 8.00 | 11.40 – 16.30 hodin |
|             | úterý   | 6.00 – 8.00 | 11.40 – 16.30 hodin |
|             | středa  | 6.00 – 8.00 | 11.40 – 16.30 hodin |
|             | čtvrtek | 6.00 – 8.00 | 11.40 – 16.30 hodin |
|             | pátek   | 6.00 – 8.00 | 11.40 – 16.30 hodin |

2. Součástí školy je školní družina. Školní družina se ve své činnosti řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb; o zájmovém vzdělávání, zákonem č. 561/2004 Sb; o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon).

3. ŠD je určena žákům 1. stupně ZŠ.

4. Ke svým činnostem používá školní družina pět oddělení, společenskou místnost, k pohybovým aktivitám tělocvičnu školy a školní hřiště. V okolí družina využívá krásné přírodní prostředí, které je zdrojem poznání i možnosti využití k rekreačním činnostem a vycházkám.

5. Zákonní zástupci přihlašují žáka do ŠD podáním přihlášky zpravidla na začátku každého školního roku. Podepsáním přihlášky se rodiče zavazují respektovat Vnitřní řád školní družiny. Zákonní zástupci žáka jsou seznámeni s Vnitřním řádem ŠD a se Směrnicí pro výběr poplatků ve školní družině. Zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do ŠD sdělí rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka ze ŠD, tyto údaje jsou zapsány v přihlášce. Změny a odchylky těchto údajů jsou vždy v písemné podobě. Docházka pro zapsané žáky je povinná, rodiče omlouvají nepřítomnost žáka písemně nebo telefonicky.

Za žáka, který se bez omluvy do školní družiny nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

V případě, že žák soustavně porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví svoje nebo ostatních, dlouhodobě nenavštěvuje ŠD, ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD.

6. Žáci ráno sami odcházejí ze ŠD do školy a po vyučování sami přicházejí do ŠD po chodbách, kde je pedagogický dozor. V areálu školní družiny přebírají žáky vychovatelky. Žáci odcházejí do školních zájmových kroužků sami po písemném schválení zákonného zástupce. Po návratu se hlásí zpět u vychovatelky.

7. Odpoledne děti ze školní družiny vyzvedávají rodiče, či jiné oprávněné osoby nebo mohou odcházet samy. Buď v době od skončení vyučování do 14.00 nebo od 15.00 do 16.30. V době od 14.00 do 15.00 uskutečňuje školní družina svůj hlavní program, a proto v této době není možné dítě z družiny vyzvedávat. Může-li dítě odejít samo, musí se předem prokázat

písemným souhlasem rodičů, kde bude uvedeno datum a čas odchodu a výslovné sdělení, že dítě může odejít samo bez doprovodu.

8. Styk se zákonnými zástupci žáka je denně během nepřímé výchovné práce vychovatelky nebo individuálně dle domluvy.

9. Žáci školní družiny se řídí pravidly školního řádu školy a dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni. Chovají se tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani ostatních žáků. Úmyslné poškození vybavení školní družiny žákem hradí v plném rozsahu rodiče. Kázeňské přestupky řeší vychovatelka ihned, závažnější ve spolupráci se zákonnými zástupci.

10. Žák nenosí do ŠD cenné věci ani vyšší finanční částky. V opačném případě ihned požádá vychovatelku o jejich úschovu.

11. Ve školní družině je denně zajištěn pitný režim ve spolupráci se školní jídelnou.

12. Činnostmi družiny se mohou zúčastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce. Počet žáků nesmí překročit stanovený limit s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci.

13. O provozu ŠD o vedlejších prázdninách (podzimní, vánoční, jarní, velikonoční) rozhoduje ředitel školy a je určováno počtem přihlášených dětí.

14. Postup při nevyzvednutí žáka rodičem/zákonným zástupcem ze školní družiny po skončení provozu:

a) Pedagog ŠD bude kontaktovat rodiče/zákonné zástupce, osoby uvedené jako oprávněné k vyzvednutí žáka.

b) V případě neúspěchu, ale až po 17. hodině bude ŠD kontaktovat městskou policii a požádá ji o součinnost při předání žáka pedagogem.

c) Městská policie zajistí odvoz pedagoga se žákem do místa uvedeného v evidenčním listě žáka.

d) Pouze v případě, že se i přes veškeré úsilí nepodaří žáka předat ze závažných důvodů nikomu z osob oprávněných k převzetí žáka, bude městská policie kontaktovat službu konající zaměstnance OSPOD, který dítě od pedagoga převezme.

15. S řádem školní družiny se mohou rodiče seznámit na nástěnce ŠD nebo na webových stránkách školy.

Vnitřní řád školní družiny byl projednán a schválen 29. srpna 2016

Bc. Lenka Walová  
vedoucí vychovatelka

Mgr. Libor Stáňa  
ředitel školy